



p/a cultuurdienst  
Kasteelstraat 1-3  
9960 Assenede  
09 341 90 88  
cultuur@assenede.be



## SUBSIDIEREGLEMENT voor de culturele verenigingen erkend door de gemeentelijke cultuurraad van Assenede

### 1. ALGEMENE BEGINSELEN

- 1) Het jaarlijks advies door het bestuur van de cultuurraad aan de gemeenteraad betreffende de subsidiëring van de erkende culturele verenigingen wordt geregeld volgens de hieronder omschreven regels.
- 2) Alleen door de cultuurraad erkende verenigingen, diensten en instellingen komen voor subsidiëring in aanmerking. Individuele leden (deskundigen) kunnen geen subsidies ontvangen.
- 3) Deze erkende verenigingen verbinden zich ertoe geen subsidies aan het gemeentebestuur te vragen, tenzij bij uitzonderlijke gelegenheden zoals jubileumfeesten.  
Indien een vereniging het toch nodig en verantwoord acht bij een uitzonderlijke culturele activiteit een ruimere- en rechtstreekse toelage aan het gemeentebestuur te vragen dient ze het bestuur van de cultuurraad hiervan in kennis te stellen. De cultuurraad zal hierover bij het gemeentebestuur een gemotiveerd advies uitbrengen. Bij gunstig gevolg door het gemeentebestuur zal voornoemde activiteit niet meer in aanmerking komen voor toelage volgens dit reglement.  
Hetzelfde is geldig voor activiteiten die door een andere gemeentelijke adviesraad worden betoelaagd.
- 4) Iedere erkende vereniging komt in aanmerking voor een basissubsidie.
- 5) Iedere erkende vereniging heeft recht op de basissubsidie (100 punten) als ze voldoet aan de voorwaarden gesteld onder '2. BASISSUBSIDIE - Rechten en voorwaarden'.
- 6) Iedere vereniging kan een bijkomende basissubsidie (max. 100 punten) ontvangen onder de voorwaarden en voor activiteiten omschreven in '3. AANVULLENDE BASISSUBSIDIE - rechten en voorwaarden'.
- 7) Iedere erkende vereniging die recht heeft op de basissubsidie, krijgt door haar **deelname aan de Algemene Vergadering van de cultuurraad** 30 punten per vergadering ( minimum 1 en maximum 2 per jaar).  
En door het **afvaardigen van een bestuurslid** zal per aanwezigheid op de bestuursvergaderingen 5 punten worden toegekend (maximum 50 punten).
- 8) Iedere erkende vereniging die recht heeft op de basissubsidie zal, indien voldaan wordt aan de voorwaarden, recht hebben op een bijzondere subsidie voor activiteiten met een bijzonder karakter omschreven in '4. BIJZONDERE WERKINGSSUBSIDIE - rechten en voorwaarden'.
- 9) Iedere erkende vereniging ontvangt ten laatste in de maand december, de standaardformulieren voor het doorgeven van de gegevens betreffende het voorbije werkjaar, nodig voor het bekomen van:
  - een basissubsidie (*FORMULIER voor LIDMAATSCHAP van de GEMEENTELIJKE CULTUURRAAD*),
  - een aanvullende basissubsidie (*FORMULIER voor het indienen van het ACTIVITEITENVERSLAG tot het bekomen van een AANVULLENDE BASISSUBSIDIE*) en/of
  - een bijzondere werkingssubsidie (*FORMULIER voor het indienen van het ACTIVITEITENVERSLAG tot het bekomen van een BIJZONDERE WERKINGSSUBSIDIE*).

Een jaarprogramma dient tevens bezorgd te worden, maar hiervoor bestaat geen standaardformulier.

Alle ingevulde formulieren en documenten worden uiterlijk 1 februari en bij voorkeur via e-mail (cultuur@assenede.be) of per post aan de cultuurdienst bezorgd.

Het bestuur van de cultuurraad zal op het jaarverslag punten berekenen zoals voorzien in het reglement. Iedere vereniging wordt voor 15 april in kennis gesteld van de toegekende punten.

Dit document met vermelding van het aantal toegekende punten moet voor 15 mei voor akkoord ondertekend of voorzien van de opmerkingen terug worden bezorgd aan de cultuurdienst.

Het bestuur zal de opmerkingen onderzoeken, de punten aanpassen of zo nodig met de vereniging overleg plegen.

Het culturele werkjaar loopt van 1 januari tot 31 december. Jaarprogramma's die lopen van 1 september tot en met 31 augustus mogen ongewijzigd ingediend worden.

**Niet tijdig ingediende formulieren doen het recht op subsidies vervallen.**

- 10) Ten laatste op 15 juni worden de punten definitief en wordt de waarde van één punt als volgt bepaald:  
**de waarde van de post 'subsidies aan de culturele verenigingen' (ingeschreven in het budget van de gemeente van het lopende begrotingsjaar) wordt gedeeld door het totale aantal punten van het vorige werkingsjaar van alle in aanmerking komende verenigingen.**  
Het resultaat vormt de coëfficiënt voor de berekening van de subsidies voor iedere vereniging afzonderlijk.  
**De coëfficiënt x het aantal punten = het subsidiebedrag (in euro).**
- 11) Een lijst van alle verenigingen, hun bekomen puntenaantal en de hierop berekende subsidies zal uiterlijk op 30 juni door de Raad van Bestuur van de cultuurraad als voorstel van subsidiëring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.
- 12) Elke vereniging die socio-culturele activiteiten organiseert en die voor iedereen toegankelijk zijn, kunnen (niet verplicht) deze activiteiten tijdig invoeren in de **Uitdatabank** ([www.uitdatabank.be](http://www.uitdatabank.be)) zodat deze gepubliceerd kunnen worden in de **activiteitenkalender** van gemeentelijk infoblad 'de Belleman' en op de **gemeentelijke website**.  
Activiteiten kunnen tevens gemeld worden aan de **communicatiedienst** ([communicatie@assenede.be](mailto:communicatie@assenede.be)).
- 13) **Activiteiten in gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf'**  
De waarborg die door een bij de cultuurraad aangesloten vereniging dient betaald te worden voor het gebruik van gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf', wordt door de cultuurraad uit haar werkingsmiddelen gedeponneerd.  
Het gebruikerstarief blijft steeds ten laste van de vereniging.  
  
Door deze regeling en haar aansluiting bij de cultuurraad erkent de vereniging haar aansprakelijkheid en is akkoord eventuele schade aan de inrichting en/of de inhoud te vergoeden.  
Schade wordt door de gemeente aan de cultuurraad gemeld, hersteld en via de waarborg vergoed. Deze wordt door de cultuurraad nagezien, besproken met en verhaald op de in gebreke zijnde vereniging.  
Bij niet betaling kan tot inhouding van de subsidies worden overgegaan.  
  
De waarborg wordt steeds door de cultuurraad op volle waarde gehouden.  
  
De verenigingen worden aangeraden vooraleer ze het gebouw gebruiken op eventuele aanwezige schade te controleren en dit vooraf te melden.  
  
Deze en alle bijkomende informatie is te vinden in het 'gebruiksreglement voor terbeschikkingstelling van lokalen en zalen in gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf' met verplichte afname van dranken'.  
Dit gebruiksreglement is op eenvoudig verzoek te bekomen bij de cultuurdienst en is tevens terug te vinden op de gemeentelijke website.

## **2. BASISSUBSIDIE (100 subsidiepunten)**

### **Rechten en Voorwaarden**

Alle erkende verenigingen aangesloten bij de gemeentelijke cultuurraad van Assenede hebben recht op de basissubsidie voor zover ze voldoen aan de volgende minimale verplichtingen:

- hun maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van Groot-Assenede.
- op het einde van een cultureel werkjaar, een bundel indienen bij de cultuurdienst met daarin:
  - o een jaarverslag van het voorbije werkjaar (opsomming van alle activiteiten, en waar mogelijk de bewijsstukken, affiche, flyers, inkomticket, ...);
  - o een jaarprogramma voor het komende werkjaar (opsomming van de geplande activiteiten, met data, tijdstippen, locaties, ...);
  - o een overzicht van de samenstelling van het bestuur van de vereniging (namen, adressen en functies, minimaal drie, maximaal 5 personen);
  - o de contactpersoon en het rekeningnummer van de vereniging (naam, adres, telefoon of gsm, eventueel E-mail);
  - o een duidelijke vermelding van de vestiging van de maatschappelijke zetel van de vereniging (volledig adres).

Enkel bij aansluiting of wijziging, een exemplaar van de statuten en/of het huishoudelijke reglement van de vereniging (verplicht voor vzw's of indien van toepassing).

## **3. AANVULLENDE BASISSUBSIDIE (maximaal 100 subsidiepunten)**

### **Rechten en Voorwaarden**

Een aanvullende basissubsidie wordt toegekend aan verenigingen die regelmatig aan typische socio-culturele activiteiten voor leden en niet leden deelnemen of organiseren.

Activiteiten zoals opgesomd in de hiernavolgende lijst.

5 subsidiepunten per (soort) activiteit, met een maximum van 100 subsidiepunten, volgens opgave in het jaarverslag.

**Onderstaande activiteiten komen in aanmerking voor AANVULLENDE BASISSUBSIDIE.**

**Dit is een niet-limitatieve lijst!**

- **Sportactiviteiten**  
Turnen, aerobic, callanetics, aëronetics, yoga, zwemmen, watergewinning, fietsen, rally's, wandelen, zaal- of buitenvoetbal, volleybal, schaatsen op ijs of op de weg, badminton, bowling, kegelen, tennis en/of tafeltennis, enz.
- **Creativiteit**  
Creatief handwerk en hobby's allerlei, activiteiten met bejaarden, bloemschikken, tuinaanleg, koken, feesttafel schikken, gasten ontvangen, naaien, patchwork, breien, haken, koken met en voor kinderen, kindermarkt, koeken bakken en soortgelijke zaken.
- **Vrijtijdsbesteding**  
Bollen, gaaibollen, petanque, kaarten, caféspelen, volksspelen, ledenvergadering met koffietafel en animatie, ledenvergadering zonder speciaal thema, bedevaarten te voet, met wagen, per bus, deelname aan feesten als 1 mei, Rerum Novarum, enz.
- **Educatieve activiteiten**  
Geleide bezoeken aan plaatselijke brandweer, OCMW, RVT, gemeentelijke bibliotheek, gemeentelijke administratie, enz. lessen in zelfverdediging, bedrijfsbezoeken zonder commercieel doel, enz.
- **Cursus en lessenreeksen**  
Cursussen en lessen: Een reeks lessen die tot doel heeft een vaste groep mensen een bepaalde vaardigheid of informatie/kennis rond een algemeen vormend onderwerp bij te brengen.

## 4. BIJZONDERE WERKINGSSUBSIDIE

### Rechten en voorwaarden

Verenigingen die voldoen aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een basissubsidie en die activiteiten organiseren die de basis- en/of aanvullende basissubsidie overstijgen (zoals in het overzicht hierna), kunnen aanspraak maken op een bijzondere werkingssubsidie.

activiteit	subsidie-punten
<b>Het zelf opzetten van een tentoonstelling</b> Eén- of meerdaagse tentoonstelling van eigen of ingehuurd werk voor een ruim publiek <b>Vernissage en/of finissage, al dan niet met receptie 10 punten.</b>	<b>50</b>
<b>Het publiceren van een tijdschrift, een nieuwsbrief, folders, een website, ...</b> Minimaal 4 uitgaven per jaar, al dan niet elektronisch.	<b>30</b>
<b>Het uitgeven en publiceren van een boek of dichtbundel</b>	<b>30</b>
<b>Het zelf organiseren van een festival</b>	<b>30</b>
<b>Het zelf organiseren van een ingehuurde voorstelling</b> Voorstelling = een activiteit die de vereniging organiseert voor een ruim publiek en waarvoor een artiest of gezelschap wordt ingehuurd. Al dan niet gratis (toneelvoorstelling, concert, filmvertoning, ...).	<b>20</b>
<b>Organiseren van voordrachten, lezingen en panelgesprekken</b> = informatiesessies en vormingsvergaderingen met een gastspreker of moderator, voordragers of experts, al dan niet met een introductie door film, video, enz. ter inleiding, eventueel gelegenheid tot vragenstellen en/of nabespreking.	<b>20</b>
<b>Het zelf brengen van instrumentale muziek</b> Zelf concerteren in de gemeente of gastoptredens buiten de gemeente (concerten, wandelconcerten, deelname aan stoeten, ...). <b>Repetities forfaitair 200 punten per jaar.</b> Voor een nieuw concert: 1 <sup>e</sup> voorstelling = dubbele punten.	<b>20</b>
<b>Het zelf brengen van vocale muziek en/of koorzang</b> Een openbare uitvoering door een koor in de gemeente, of een gastoptreden in een andere gemeente. <b>Repetities forfaitair 100 punten per jaar.</b> Voor een nieuw concert: 1 <sup>e</sup> voorstelling = dubbele punten.	<b>20</b>
<b>Het zelf brengen van een poppenspel, mime, toneel, musical of operettevoorstelling</b> Een openbare voorstelling in de gemeente of gastoptredens in andere gemeenten. <b>Repetities forfaitair 200 punten per jaar.</b> Voor een nieuwe productie: 1 <sup>e</sup> voorstelling = dubbele punten.	<b>20</b>
<b>Het organiseren of mee organiseren van bijzondere projecten</b> Voor zover nog niet door andere raden gesubsidieerd. (bijvoorbeeld in het kader van natuurbescherming, heemkunde, erfgoed, WAK, OpenMonumentenDag, Vlaanderen Feest! (11 juli-viering), de Boekenweek, ...)	<b>20</b>
<b>Een bezoek aan een voorstelling</b> = het georganiseerd en in groep bijwonen van een door een beroepstheater ingerichte voorstelling (bijvoorbeeld gezamenlijke aankoop van toegangskaarten, inleggen van een bus, ...).	<b>15</b>

<b>Educatieve uitstappen</b> De door de afdelingsbesturen met gids georganiseerde uitstappen (bijvoorbeeld geleide wandeling, bezoek aan een museum, bezoek aan een instelling voor gehandicapten, bezoek aan een kliniek, ...).	<b>15</b>
<b>Reizen</b> Één- of meerdaagse uitstappen die een vereniging ten behoeve van zijn (niet-)leden organiseert.	<b>15</b>
<b>Deelname aan plaatselijke stoeten</b> (bijvoorbeeld carnavalstoet, de stoet van de Gîrnaartfeesten, Ezelstoet, Bloemenstoet, Keuredag, ...)	<b>15</b>
<b>Een zelf georganiseerde wedstrijd</b> = alle activiteiten die een wedstrijd karakter hebben en een uitgebreide voorbereiding vergen (bijvoorbeeld opstelwedstrijd, quiz, fiets- of autorally, ...)	<b>10</b>
<b>Het zelf organiseren van een feest</b> = alle activiteiten met een feestelijk karakter (andere dan de jaarlijkse leden- of statutaire feesten).	<b>10</b>
<b>Leesclubs</b> = leessessies zonder gastspreker met informatie uitwisseling. (bijvoorbeeld filatelistische lezingen zonder gastspreker)	<b>10</b>
<b>Meewerken aan de organisatie van festivals</b> bijvoorbeeld Jazzenede, Gîrnaartfeesten, Smokkelfeesten, Accordeonfestival, Harleydag, ...	<b>10</b>
<b>Lessen/opleidingen volgen (per les en per lid 5 subsidiepunten)</b> Met een <b>maximum</b> van <b>300 punten</b> per jaar en per vereniging die lessen volgen aan een academie, een muziekschool, een kunstatelier, ...	<b>5</b>

### **Samenwerking**

Wanneer meerdere erkende verenigingen bovenstaande activiteiten samen organiseren, wordt verondersteld dat er één hoofdorganisator is en de anderen medeorganisator.

De subsidiepunten zullen aldus samengeteld worden en in gelijke delen aan iedere vereniging toegekend worden, tenzij op voorhand de hoofdorganisator werd aangeduid.

Goedgekeurd met unanimitéit door het bestuur in vergadering van 19 mei 2010.

Goedgekeurd met unanimitéit op de Bijzondere Statutaire Algemene Vergadering van 30 juni 2010.